

**UCHWAŁA NR XXXVI/335/2014**  
**RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO**  
**z dnia 21 maja 2014 r.**

**w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Wysokiej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595, poz. 645, z 2014 r. poz. 379), w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379)

**Rada Powiatu**  
**uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadać statut Domowi Pomocy Społecznej w Wysokiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/280/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Wysokiej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tucholskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący  
Rady Powiatu  
*Michał Mróz*  
Michał Mróz

## UZASADNIENIE

Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej wystąpił z pismem o zatwierdzenie zmienionego Statutu jednostki.

Zmiana wynika z konieczności dostosowania zapisów Statutu do obowiązujących przepisów prawa. Ponadto wskazano osoby współodpowiedzialne za kierowanie jednostką oraz zmieniono osobę zastępującą dyrektora w razie jego nieobecności.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne. Uchwała została przyjęta 13 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Przewodniczący  
R a d y P o w i a t u

  
Michał Mróz

Załącznik do uchwały  
Nr XXXVI/335/2014  
Rady Powiatu Tucholskiego  
z dnia 21 maja 2014 r.

**STATUT**

**DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ**

**W WYSOKIEJ**

**im. Leona i Marii Janta –Połczyńskich**

Wysoka, maj 2014 r.

=====

# ROZDZIAŁ I

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Dom Pomocy Społecznej zwany dalej „Domen” znajduje się w Wysokiej k. Raciąża, gmina - Tuchola, województwo kujawsko-pomorskie.
2. Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:
  - Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182).
  - Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.).
  - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej ( Dz. U. z 2012r. poz. 964).
  - Ustawy z 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych ( Dz. U. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).
  - Statutu Powiatu Tucholskiego.
  - Niniejszego Statutu.
3. Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej przeznaczony jest dla osób przewlekle somatycznie chorych.
4. Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej przyjmuje mieszkańców na podstawie decyzji wydanych przez właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pobyt w Domu Pomocy Społecznej w Wysokiej jest odpłatny według zasad określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

### § 2

Dom Pomocy Społecznej w Wysokiej jest jednostką organizacyjną Powiatu Tucholskiego, której dochody i wydatki są objęte budżetem Powiatu.

## ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA

### § 3

Celem Domu jest:

- a) zapewnienie jego mieszkańcom całodobowej opieki,
- b) zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych, pielęgnacyjnych, społecznych, kulturalnych i religijnych,
- c) stworzenie warunków bezpiecznego i godnego życia,
- d) aktywizowanie mieszkańców,
- e) współpracowanie z osobami fizycznymi i prawnymi oraz organizacjami pozarządowymi.

### § 4

1. Zakres opieki i usług świadczonych na rzecz mieszkańców dostosowany jest do ich indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych oraz możliwości finansowo-organizacyjnych Domu.
2. Dom świadczy podstawowe usługi :
  - a) w zakresie potrzeb bytowych zapewniających:
    - miejsce zamieszkania
    - wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami, miejscem i ustalonymi godzinami,
    - utrzymania czystości,
  - b) opiekuńcze polegające na:
    - udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych mieszkańca,
    - pielęgnacji,
    - niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
  - c) wspomagające polegające na:
    - umożliwieniu udziału mieszkańców w terapii zajęciowej,
    - podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu,
    - umożliwieniu zaspokajania potrzeb religijnych i kulturowych,

- zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu,
- stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania oraz rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca Domu, w miarę jego możliwości,
- pomocy usamodzielniającemu się mieszkańcowi domu w podjęciu pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny, w przypadku osób spełniających warunki do takiego usamodzielnienia,
- zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- finansowaniu mieszkańcowi Domu nie posiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nie przekraczającej 30% zasiłku stałego, o którym mowa w przepisach ustawy o pomocy społecznej,
- zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców Domu oraz dostępności do informacji o tych prawach,
- sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu.

## § 5

1. Dom zapewnia mieszkańcom warunki bezpiecznego i godnego życia, jak również intymność, umożliwia rozwój osobowości oraz zainteresowań.
2. W organizacji Domu, zakresie i poziomie usług świadczonych przez Dom uwzględnia się stopień fizycznej i psychicznej sprawności mieszkańców.

## ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA

### § 6

1. Domem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Tucholskiego.

3. Dyrektor Domu jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, mających na celu realizację zadań statutowych Domu.
4. W celu realizacji zadań statutowych Domu, dyrektor Domu jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

#### § 7

1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie oraz wynikających z innych przepisów tworzone są działy i samodzielne stanowiska pracy.
2. Zasady funkcjonowania Domu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych działów określa Regulamin Organizacyjny przygotowany przez Dyrektora i przyjęty przez Zarząd Powiatu Tucholskiego.

#### § 8

Dyrektor Domu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.

#### § 9

Dyrektor Domu jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Domu i dokonuje podziału zadań pomiędzy pracowników Domu.

#### § 10

1. Dyrektor Domu kieruje Domem przy pomocy Głównego Księgowego i Kierowników komórek organizacyjnych.
2. Podczas nieobecności Dyrektora zastępstwo sprawuje Kierownik Gospodarczy.
3. Kierując Domem, Dyrektor odpowiada za jego działalność i realizację zadań statutowych oraz prawidłowe gospodarowanie jego mieniem i środkami finansowymi.

#### § 11

Do zadań dyrektora Domu należy:

- a) reprezentowanie domu we wszystkich formach jego działalności,
- b) decydowanie o strukturze organizacyjnej Domu oraz zadaniach i zakresie działania jego komórek organizacyjnych,

- c) ustalanie ogólnych kierunków i zasad polityki kadrowej,
- d) wydawanie zarządzeń wewnętrznych i instrukcji regulujących organizację i działalność Domu,
- e) rozstrzyganie oraz załatwianie spraw zgłaszanych w trybie skarg i wniosków,
- f) koordynowanie działalności kierowników bezpośrednio podległych komórek organizacyjnych,
- g) składanie oświadczeń woli.

## § 12

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych Powiatu.
2. Gospodarka finansowa Domu prowadzona jest zgodnie z rocznym planem finansowym obejmującym wydatki i dochody.
3. Źródłami dochodów są:
  - opłaty za pobyt wnoszone przez mieszkańców i innych zobowiązanych, ustalone w decyzjach o skierowaniu do Domu,
  - darowizny,
  - inne dochody.
4. Dom pokrywa wydatki z budżetu Powiatu Tucholskiego, a uzyskane dochody odprowadza do budżetu Powiatu.
5. Dom prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## ROZDZIAŁ IV

### PRAWA I OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW

## § 13

1. **Mieszkaniec Domu ma prawo do:**
  - a) godnego i troskliwego traktowania,
  - b) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom i możliwości korzystania z nich,



- c) uzyskania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- d) uczestnictwa w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących Jego osoby,
- e) pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb i w zapewnieniu ochrony prawnej,
- f) otrzymywania korespondencji jego dotyczącej,
- g) zgłaszania skarg i wniosków do Samorządu i Dyrektora Domu,
- h) przebywania poza Domem przy uwzględnieniu zasad wynikających z odrębnych przepisów,
- i) opieki duszpasterskiej, przy zachowaniu prawa do wolności wyboru wyznania,

**2. Obowiązkiem mieszkańca Domu w szczególności jest:**

- a) poszanowanie godności osobistej współmieszkańców i pracowników,
- b) przestrzeganie Statutu, Regulaminu Domu oraz innych zarządzeń porządkowych obowiązujących w Domu,
- c) dbanie w miarę możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek wokół siebie,
- d) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu, oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- e) dbałość o mienie Domu i mienie współmieszkańców,
- f) ponoszenie opłat za pobyt w Domu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**ROZDZIAŁ V**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 14**

1. Obok postanowień niniejszego statutu wszystkich pracowników i mieszkańców obowiązują aktualne przepisy prawne władz nadrzędnych oraz regulaminy, instrukcje i zarządzenia wewnętrzne Dyrektora Domu.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego statutu następują w trybie przewidzianym dla jego nadania.
3. Statut wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Radę Powiatu Tucholskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Michał Mróz